

LAPORAN TINDAK LANJUT HASIL EVALUASI

**PRODI DIII TEKNOLOGI INFORMASI
TAHUN 2025**



**SEKOLAH VOKASI
UNIVERSITAS TIGA SERANGKAI
SURAKARTA**

HALAMAN PENGESAHAN

LAPORAN TINDAK LANJUT HASIL EVALUASI PROGRAM STUDI DIII TEKNOLOGI INFORMASI UNIVERSITAS TIGA SERANGKAI

Laporan Tindak Lanjut Hasil Evaluasi Program Studi DIII Teknologi Informasi Tahun 2025 ini telah diperiksa dan disahkan sebagai dokumen tindak lanjut hasil evaluasi dalam rangka pengendalian dan peningkatan mutu Program Studi DIII Teknologi Informasi secara berkelanjutan.

Surakarta, 03 Januari 2026

Mengetahui,
Dekan Sekolah Vokasi

SEKOLAH VOKASI



Hendro Wijayanto, S.Kom., M.Kom.
NIDN: 0622019003

Universitas Tiga Serangkai
Ketua Prodi D-III Teknologi Informasi

Bayu Dwi Raharja, S.Kom., M.Kom.
NIDN. 0610098202

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunia-Nya sehingga Laporan Tindak Lanjut Hasil Evaluasi Program Studi DIII Teknologi Informasi Tahun 2025 dapat disusun. Laporan ini disusun sebagai bentuk tindak lanjut Program Studi DIII Teknologi Informasi terhadap hasil evaluasi penyelenggaraan program studi yang telah dilakukan pada Tahun 2025. Tindak lanjut merupakan bagian dari pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI), khususnya dalam memastikan bahwa hasil evaluasi tidak hanya menjadi bahan penilaian, tetapi juga digunakan sebagai dasar perbaikan dan peningkatan mutu secara berkelanjutan. Berdasarkan hasil evaluasi, masih terdapat beberapa aspek yang perlu diperbaiki dan diperkuat, terutama pada bidang pembelajaran, sumber daya manusia, dan penelitian. Tindak lanjut yang dilakukan meliputi penyempurnaan dokumen kurikulum dan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL), penyusunan dan penguatan pedoman penilaian tugas akhir, pengembangan jabatan akademik dosen, peningkatan partisipasi dosen dalam penelitian kompetitif, penguatan integrasi hasil penelitian dalam pembelajaran, serta penyusunan pedoman penelitian yang melibatkan mahasiswa. Laporan ini memuat hasil evaluasi, tindak lanjut yang telah dan sedang dilakukan, bukti pendukung, serta status penyelesaian masing-masing tindak lanjut. Penyusunan laporan dilakukan dengan mempertimbangkan kondisi aktual program studi sehingga status tindak lanjut dapat menggambarkan tingkat penyelesaian secara objektif. Diharapkan laporan ini dapat menjadi dokumen pengendalian dan perbaikan mutu bagi Program Studi DIII Teknologi Informasi serta menjadi dasar dalam pelaksanaan evaluasi dan peningkatan mutu pada periode berikutnya.

Surakarta, 03 Januari 2026

Program Studi DIII Teknologi Informasi

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN	2
KATA PENGANTAR.....	3
DAFTAR ISI	4
BAB I PENDAHULUAN	5
A. Latar Belakang.....	5
B. Dasar Penyusunan.....	5
C. Tujuan	5
D. Ruang Lingkup	6
BAB II HASIL EVALUASI DAN TINDAK LANJUT.....	7
A. BIDANG PEMBELAJARAN.....	7
2. Penyempurnaan Dokumen Capaian Pembelajaran	7
3. Penyusunan Laporan Lokakarya dan Pedoman Tugas Akhir	8
B. BIDANG SUMBER DAYA MANUSIA	8
1. Peningkatan Jabatan Akademik Dosen	8
C. BIDANG PENELITIAN	9
1. Peningkatan Partisipasi Dosen dalam Penelitian Kompetitif	9
2. Integrasi Hasil Penelitian dengan Pembelajaran	9
3. Penyusunan Pedoman Penelitian Berbasis Mahasiswa sebagai Pengganti/ Konversi SKS.....	10
D. REKAPITULASI TINDAK LANJUT	11
BAB III MATRIKS TINDAK LANJUT HASIL EVALUASI.....	12
BAB IV MONITORING DAN EVALUASI TINDAK LANJUT	14
A. Mekanisme Monitoring	14
B. Kriteria Penyelesaian	14
C. Hasil Monitoring.....	14
D. Prioritas Tindak Lanjut	15
Prioritas 1 – Penyelesaian Status Open	15
Prioritas 2 – Penyempurnaan Dokumen	15
Prioritas 3 – Penguatan Bukti dan Keberlanjutan.....	15
BAB V PENUTUP	16
A. Kesimpulan	16
B. TINDAK LANJUT BERIKUTNYA.....	16

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) merupakan bagian penting dalam penyelenggaraan pendidikan tinggi untuk memastikan bahwa seluruh kegiatan akademik dan nonakademik dilaksanakan sesuai dengan standar yang telah ditetapkan. Salah satu tahapan penting dalam pelaksanaan SPMI adalah evaluasi terhadap ketercapaian standar dan pelaksanaan program kerja. Hasil evaluasi Program Studi DIII Teknologi Informasi Tahun 2025 menunjukkan bahwa secara umum kegiatan program studi telah berjalan, namun masih terdapat beberapa aspek yang memerlukan penyempurnaan. Beberapa dokumen akademik perlu dilengkapi, dokumentasi kegiatan perlu ditata lebih baik, dan beberapa kegiatan pengembangan sumber daya manusia serta penelitian masih perlu ditingkatkan. Hasil evaluasi tersebut selanjutnya digunakan sebagai dasar untuk menyusun dan melaksanakan tindak lanjut. Tindak lanjut dilakukan dengan mempertimbangkan tingkat urgensi permasalahan, ketersediaan sumber daya, serta kewenangan program studi dan unit terkait. Pada bidang pembelajaran, tindak lanjut diarahkan pada penyempurnaan Buku Kurikulum 2025, kelengkapan dokumen CPL dan SKL, serta penyusunan pedoman penilaian tugas akhir. Pada bidang sumber daya manusia, tindak lanjut diarahkan pada peningkatan jabatan akademik dosen melalui koordinasi, pelatihan, dan pendampingan. Pada bidang penelitian, tindak lanjut meliputi penguatan roadmap penelitian, pendampingan penyusunan proposal penelitian kompetitif, integrasi hasil penelitian ke dalam pembelajaran, serta penyusunan pedoman penelitian yang melibatkan mahasiswa. Laporan tindak lanjut ini disusun untuk mendokumentasikan proses perbaikan yang telah dilakukan sekaligus menunjukkan bagian yang masih memerlukan penyelesaian. Dengan demikian, hasil evaluasi dapat digunakan sebagai dasar pengendalian dan peningkatan mutu secara berkelanjutan.

B. Dasar Penyusunan

Laporan Tindak Lanjut Hasil Evaluasi ini disusun berdasarkan:

1. Hasil evaluasi Program Studi DIII Teknologi Informasi Tahun 2025.
2. Hasil Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2025.
3. Form Rencana Tindak Lanjut Pengendalian (F-RTLPD).
4. Hasil monitoring dan evaluasi terhadap tindak lanjut yang telah dilakukan.
5. Kebijakan dan dokumen Sistem Penjaminan Mutu Internal perguruan tinggi.
6. Dokumen akademik dan dokumen pendukung Program Studi DIII Teknologi Informasi.

C. Tujuan

Laporan ini bertujuan untuk:

1. Mendokumentasikan hasil evaluasi Program Studi DIII Teknologi Informasi.
2. Menjelaskan tindak lanjut terhadap hasil evaluasi.
3. Mengetahui tingkat penyelesaian setiap permasalahan yang ditemukan.
4. Melengkapi dan memperbaiki dokumen akademik program studi.
5. Meningkatkan kualitas pengelolaan sumber daya manusia.
6. Meningkatkan kegiatan dan produktivitas penelitian dosen.
7. Memperkuat keterkaitan antara penelitian dan pembelajaran.
8. Menyediakan bukti pelaksanaan tindak lanjut.
9. Menjadi dasar untuk pelaksanaan perbaikan mutu pada periode berikutnya.

D. Ruang Lingkup

Ruang lingkup tindak lanjut hasil evaluasi meliputi:

1. Pembelajaran dan dokumen akademik.
2. Sumber daya manusia.
3. Penelitian dan integrasi penelitian dalam pembelajaran.
4. Dokumentasi dan bukti pelaksanaan kegiatan.
5. Monitoring terhadap penyelesaian tindak lanjut.

BAB II HASIL EVALUASI DAN TINDAK LANJUT

Bab ini menguraikan hasil evaluasi Program Studi DIII Teknologi Informasi Tahun 2025 serta tindak lanjut yang telah dan sedang dilakukan oleh program studi. Tindak lanjut disusun berdasarkan kondisi yang ditemukan dan diarahkan untuk memperbaiki kelengkapan dokumen, meningkatkan pelaksanaan kegiatan akademik, serta memperkuat pengendalian dan peningkatan mutu program studi.

A. BIDANG PEMBELAJARAN

1. Penyempurnaan dan Pengesahan Dokumen Kurikulum

Hasil Evaluasi

Hasil evaluasi menunjukkan bahwa dokumen kurikulum Program Studi DIII Teknologi Informasi masih memerlukan penyempurnaan, khususnya pada kelengkapan administrasi dokumen dan bukti pengesahan. Dokumen kurikulum perlu memiliki identitas yang jelas, halaman tim penyusun, halaman pengesahan, serta bukti legalitas agar dapat digunakan sebagai dasar penyelenggaraan pembelajaran.

Tindak Lanjut

Program studi melakukan penyempurnaan Buku Kurikulum dengan menyesuaikan identitas dokumen menjadi **Buku Kurikulum 2025**. Selain itu, program studi melengkapi halaman tim penyusun dan halaman pengesahan serta melakukan koordinasi dengan pihak terkait untuk memastikan proses pengesahan dokumen kurikulum. Penyempurnaan dilakukan agar dokumen kurikulum memiliki struktur yang lengkap, mudah diverifikasi, dan dapat digunakan sebagai dokumen resmi dalam pelaksanaan pembelajaran.

Penanggung Jawab: Ketua Program Studi

Bukti Tindak Lanjut:

1. Buku Kurikulum 2025.
2. Halaman/Bukti Pengesahan Kurikulum.

Status: Sudah

2. Penyempurnaan Dokumen Capaian Pembelajaran

Hasil Evaluasi

Hasil evaluasi menunjukkan bahwa dokumen Capaian Pembelajaran perlu diperjelas keterkaitannya dengan Standar Kompetensi Lulusan (SKL). Selain aspek substansi, kelengkapan administrasi dokumen seperti halaman awal dan identitas tim penyusun juga perlu diperhatikan.

Tindak Lanjut

Program studi melakukan peninjauan dan penyempurnaan dokumen Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) dengan memperjelas hubungan antara CPL dan SKL. Penyempurnaan juga dilakukan pada bagian awal dokumen dan kelengkapan identitas tim penyusun. Tindak lanjut ini dilakukan untuk memastikan bahwa capaian pembelajaran yang ditetapkan memiliki dasar yang jelas dan dapat menjadi acuan dalam penyelenggaraan pembelajaran serta penilaian capaian mahasiswa.

Penanggung Jawab: Ketua Program Studi

Bukti Tindak Lanjut:

1. Dokumen CP/CPL.
2. Dokumen SKL.

Status: Sudah

3. Penyusunan Laporan Lokakarya dan Pedoman Tugas Akhir

Hasil Evaluasi

Hasil evaluasi menunjukkan bahwa dokumentasi kegiatan lokakarya penyusunan Capaian Pembelajaran belum tersusun secara sistematis dalam satu dokumen. Selain itu, diperlukan pedoman penilaian tugas akhir sebagai acuan dalam pelaksanaan bimbingan, pengujian, dan penilaian tugas akhir mahasiswa.

Tindak Lanjut

Program studi menyusun laporan lokakarya secara terpadu yang memuat informasi kegiatan, peserta, hasil pembahasan, serta dokumentasi kegiatan. Program studi juga menyusun dan menyempurnakan Pedoman Penilaian Tugas Akhir agar proses penilaian memiliki kriteria dan mekanisme yang lebih jelas. Pedoman tersebut diharapkan dapat membantu dosen dalam melaksanakan proses bimbingan dan penilaian serta memberikan informasi yang jelas kepada mahasiswa mengenai kriteria penilaian tugas akhir.

Penanggung Jawab: Ketua Program Studi

Bukti Tindak Lanjut:

1. Laporan Lokakarya Penyusunan Kurikulum.
2. Pedoman Tugas Akhir.

Status: Sudah

B. BIDANG SUMBER DAYA MANUSIA

1. Peningkatan Jabatan Akademik Dosen

Hasil Evaluasi

Hasil evaluasi menunjukkan bahwa pengembangan jabatan akademik dosen masih perlu ditingkatkan. Peningkatan tersebut diperlukan untuk mendukung pengembangan kompetensi dosen dan pemenuhan kebutuhan sumber daya manusia akademik program studi.

Tindak Lanjut

Program studi melakukan koordinasi dengan fakultas dan unit terkait untuk mendorong peningkatan jabatan akademik dosen. Tindak lanjut dilakukan melalui pemberian informasi mengenai persyaratan jabatan akademik, pendampingan dalam menyiapkan dokumen, serta pengusulan kegiatan pelatihan yang mendukung proses pengajuan jabatan akademik. Program studi juga melakukan pemantauan terhadap dosen yang sedang mempersiapkan pengajuan jabatan akademik sehingga kendala yang dihadapi dapat dikoordinasikan dengan pihak terkait.

Penanggung Jawab: Ketua Program Studi

Bukti Tindak Lanjut:

1. Surat/Daftar Pengajuan Jabatan Akademik.

Status: Sudah

C. BIDANG PENELITIAN

1. Peningkatan Partisipasi Dosen dalam Penelitian Kompetitif

Hasil Evaluasi

Hasil evaluasi menunjukkan bahwa partisipasi dosen dalam penelitian kompetitif nasional masih perlu ditingkatkan. Tidak seluruh dosen telah berpartisipasi sebagai ketua dalam pengajuan proposal penelitian kompetitif sehingga diperlukan pendampingan dan penguatan kesiapan dosen.

Tindak Lanjut

Program studi melakukan pendampingan penyusunan roadmap penelitian dan proposal penelitian kompetitif. Pendampingan diarahkan untuk membantu dosen menentukan fokus penelitian, menyusun rencana penelitian, serta menyiapkan proposal sesuai dengan skema pendanaan yang dituju. Program studi juga mendorong dosen untuk mengembangkan penelitian secara berkelanjutan berdasarkan bidang keilmuan dan roadmap penelitian yang telah disusun.

Penanggung Jawab: Ketua Program Studi

Bukti Tindak Lanjut:

1. Roadmap Penelitian Program Studi.
2. Proposal Penelitian Kompetitif.

Status: Tersip oleh LPPM

Tindak lanjut telah dilakukan, namun dokumentasi kegiatan pendampingan masih perlu diperkuat agar proses pelaksanaan dapat diverifikasi dengan lebih baik.

2. Integrasi Hasil Penelitian dengan Pembelajaran

Hasil Evaluasi

Hasil evaluasi menunjukkan bahwa keterkaitan antara kegiatan penelitian dosen dengan proses pembelajaran belum terdokumentasi secara konsisten. Hasil penelitian dosen yang relevan dengan mata kuliah perlu dimanfaatkan lebih optimal sebagai bahan pembelajaran.

Tindak Lanjut

Program studi mendorong dosen untuk mengintegrasikan hasil penelitian ke dalam proses pembelajaran. Integrasi dilakukan melalui pemanfaatan hasil penelitian sebagai bahan kajian, materi perkuliahan, bahan ajar, maupun sumber tugas mahasiswa. Selain itu, hasil penelitian yang relevan dapat digunakan sebagai referensi dalam penyusunan atau pembaruan RPS sehingga pembelajaran lebih sesuai dengan perkembangan keilmuan dan hasil penelitian yang dilakukan dosen.

Penanggung Jawab: Ketua Program Studi

Bukti Tindak Lanjut:

1. RPS yang memuat hasil penelitian yang relevan.
2. Bahan Ajar/Materi Perkuliahan.

Status: Open dengan Penguatan Bukti

Tindak lanjut telah mulai dilaksanakan, tetapi bukti integrasi hasil penelitian dalam pembelajaran masih perlu dikumpulkan dan ditata secara lebih sistematis.

3. Penyusunan Pedoman Penelitian Berbasis Mahasiswa sebagai Pengganti/Konversi SKS

Hasil Evaluasi

Hasil evaluasi menunjukkan bahwa program studi belum memiliki pedoman yang lengkap mengenai pelaksanaan penelitian yang melibatkan mahasiswa dan mekanisme pengakuan kegiatan tersebut sebagai pengganti atau konversi SKS. Kondisi tersebut menyebabkan mekanisme pelaksanaan, persyaratan, bentuk kegiatan, penilaian, serta bukti keterlibatan mahasiswa belum memiliki acuan yang terdokumentasi secara lengkap.

Tindak Lanjut

Program studi menyusun pedoman penelitian berbasis mahasiswa yang mengatur mekanisme pelaksanaan kegiatan penelitian, persyaratan mahasiswa, bentuk keterlibatan mahasiswa, tugas dan tanggung jawab mahasiswa, bukti pelaksanaan, penilaian, serta mekanisme konversi atau pengakuan SKS sesuai ketentuan yang berlaku. Program studi juga melakukan pendataan mahasiswa yang terlibat dalam kegiatan penelitian dosen sebagai bagian dari dokumentasi pelaksanaan.

Penanggung Jawab: Ketua Program Studi

Bukti Tindak Lanjut:

1. Pedoman Penelitian/Konversi SKS.

2. Rekap Keterlibatan Mahasiswa dalam Penelitian.

Status: Open

Pedoman telah dipersiapkan, tetapi kelengkapan dokumen dan bukti digital pelaksanaan masih perlu diselesaikan.

D. REKAPITULASI TINDAK LANJUT

Berdasarkan hasil evaluasi dan monitoring, tindak lanjut Program Studi DIII Teknologi Informasi dapat dikelompokkan sebagai berikut:

No	Bidang	Tindak Lanjut	Bukti Utama 1	Bukti Utama 2	Status
1	Pembelajaran	Penyempurnaan dan pengesahan kurikulum	Buku Kurikulum 2025	Halaman Pengesahan	Sudah
2	Pembelajaran	Penyempurnaan CP/CPL	Dokumen CP/CPL	Dokumen SKL	Sudah
3	Pembelajaran	Laporan lokakarya dan pedoman penilaian TA	Laporan Lokakarya	Pedoman Penilaian TA	Sudah
4	SDM	Peningkatan jabatan akademik dosen	Surat/Daftar Pengajuan	-	Sudah
5	Penelitian	Penelitian kompetitif nasional	Roadmap Penelitian	Proposal Penelitian	Terarsip oleh LPPM
6	Penelitian	Integrasi penelitian dengan pembelajaran	RPS	Bahan Ajar/Materi	Open dengan Penguatan Bukti
7	Penelitian	Penelitian berbasis mahasiswa/konversi SKS	Pedoman Konversi SKS	Rekap Keterlibatan Mahasiswa	Open

Berdasarkan rekapitulasi tersebut, terdapat **7 tindak lanjut** yang menjadi perhatian Program Studi DIII Teknologi Informasi. Sebagian tindak lanjut telah dilaksanakan, sedangkan beberapa lainnya masih memerlukan penyempurnaan dokumen dan bukti pelaksanaan. Tindak lanjut yang masih berstatus **Open** menjadi prioritas untuk diselesaikan. Sementara itu, tindak lanjut yang telah dilaksanakan tetapi masih memerlukan penguatan dokumentasi tetap dilakukan monitoring agar bukti pelaksanaan dapat tersedia secara lengkap dan mudah diverifikasi.

BAB III MATRIKS TINDAK LANJUT HASIL EVALUASI

No	Bidang	Hasil Evaluasi	Tindak Lanjut	Penanggung Jawab	Bukti Utama	Status
1	Pembelajaran	Dokumen kurikulum memerlukan penyempurnaan dan penguatan pengesahan.	Menyempurnakan dan mengesahkan Buku Kurikulum 2025 serta melengkapi halaman pengesahan.	Kaprodi	1. Buku Kurikulum 2025 2. Halaman Pengesahan	Sudah
2	Pembelajaran	Dokumen CP/CPL perlu diperjelas keterkaitannya dengan SKL.	Menyempurnakan dokumen CP/CPL dan memastikan keterkaitannya dengan SKL.	Kaprodi	1. Dokumen CP/CPL 2. Dokumen SKL	Sudah
3	Pembelajaran	Laporan lokakarya belum tersusun secara sistematis dan pedoman penilaian tugas akhir perlu diperkuat.	Menyusun laporan lokakarya dan melengkapi Pedoman Penilaian Tugas Akhir.	Kaprodi	1. Laporan Lokakarya 2. Pedoman Penilaian TA	Sudah
4	SDM	Pengembangan jabatan akademik dosen masih perlu ditingkatkan.	Melakukan koordinasi dan pendampingan pengajuan jabatan akademik dosen.	Kaprodi	1. Surat/Daftar Pengajuan 2. Dokumen pendukung pengajuan	Sudah
5	Penelitian	Partisipasi dosen dalam penelitian kompetitif nasional perlu ditingkatkan.	Melakukan penyusunan roadmap dan pengajuan proposal penelitian kompetitif.	Kaprodi/LPPM	1. Roadmap Penelitian 2. Proposal Penelitian	Terarsip di LPPM
6	Penelitian	Integrasi hasil penelitian dalam pembelajaran belum terdokumentasi secara konsisten.	Mengintegrasikan hasil penelitian ke dalam RPS dan bahan ajar/materi perkuliahan.	Kaprodi	1. RPS 2. Bahan Ajar/Materi	Open – Penguatan Bukti
7	Penelitian	Pedoman penelitian berbasis mahasiswa dan mekanisme konversi SKS belum lengkap.	Menyelesaikan pedoman konversi/pengakuan SKS dan melengkapi data keterlibatan	Kaprodi	1. Pedoman Konversi SKS 2. Rekap Keterlibatan Mahasiswa	Open

No	Bidang	Hasil Evaluasi	Tindak Lanjut	Penanggung Jawab	Bukti Utama	Status
			mahasiswa dalam penelitian.			

BAB IV MONITORING DAN EVALUASI TINDAK LANJUT

A. Mekanisme Monitoring

Monitoring dilakukan untuk mengetahui perkembangan pelaksanaan tindak lanjut hasil evaluasi serta memastikan bahwa setiap kegiatan perbaikan memiliki bukti yang dapat diverifikasi. Monitoring dilakukan melalui:

1. pemeriksaan dokumen tindak lanjut;
2. pemeriksaan bukti pelaksanaan kegiatan;
3. pengecekan kesesuaian antara hasil evaluasi dan tindakan perbaikan;
4. identifikasi kegiatan yang telah selesai dan yang masih dalam proses;
5. pengecekan kelengkapan bukti digital;
6. pencatatan kendala dalam pelaksanaan tindak lanjut;
7. penetapan tindak lanjut berikutnya apabila masih terdapat kekurangan.

Monitoring dapat dilakukan secara berkala oleh program studi bersama unit terkait dan hasilnya digunakan sebagai dasar untuk memperbarui status tindak lanjut.

B. Kriteria Penyelesaian

Tindak lanjut dapat dinyatakan selesai apabila:

1. tindakan perbaikan telah dilaksanakan;
2. dokumen yang dipersyaratkan telah tersedia;
3. bukti pelaksanaan dapat diverifikasi;
4. dokumen telah tersimpan secara tertib;
5. terdapat kesesuaian antara tindakan perbaikan dengan hasil evaluasi;
6. tidak terdapat kekurangan utama yang masih harus diselesaikan.

Untuk tindak lanjut yang kegiatannya telah dilaksanakan tetapi dokumentasinya belum lengkap, status dapat diberikan sebagai **Selesai dengan Penguatan Dokumentasi** dan tidak langsung dinyatakan selesai sepenuhnya.

C. Hasil Monitoring

Berdasarkan monitoring, terdapat tiga kondisi tindak lanjut, yaitu:

1. **Dalam Proses**, untuk tindak lanjut yang telah dilakukan tetapi masih memerlukan penyempurnaan.
2. **Selesai dengan Penguatan Dokumentasi**, untuk kegiatan yang telah dilaksanakan tetapi bukti pelaksanaannya masih perlu ditata atau dilengkapi.
3. **Open**, untuk tindak lanjut yang belum dapat dinyatakan selesai karena masih terdapat kegiatan atau bukti yang harus dipenuhi.

Dengan pengelompokan tersebut, status tindak lanjut menggambarkan kondisi aktual dan tidak hanya menunjukkan bahwa suatu kegiatan telah direncanakan.

D. Prioritas Tindak Lanjut

Prioritas tindak lanjut Program Studi DIII Teknologi Informasi adalah:

Prioritas 1 – Penyelesaian Status Open

Tindak lanjut yang perlu segera diselesaikan meliputi:

1. peningkatan jabatan akademik dosen;
2. penyelesaian pedoman penelitian berbasis mahasiswa;
3. penyediaan bukti digital kegiatan penelitian mahasiswa.

Prioritas 2 – Penyempurnaan Dokumen

Meliputi:

1. penyempurnaan Buku Kurikulum 2025;
2. penyempurnaan dokumen CP/CPL dan SKL;
3. penyelesaian laporan lokakarya;
4. penyempurnaan Pedoman Penilaian Tugas Akhir.

Prioritas 3 – Penguatan Bukti dan Keberlanjutan

Meliputi:

1. penataan dokumentasi roadmap penelitian;
2. dokumentasi kegiatan pendampingan penelitian;
3. penguatan bukti integrasi penelitian dalam pembelajaran;
4. peningkatan keterlibatan mahasiswa dalam penelitian;
5. peningkatan partisipasi dosen dalam penelitian kompetitif.

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan

Hasil evaluasi Program Studi DIII Teknologi Informasi Tahun 2025 menunjukkan bahwa sebagian besar kegiatan penyelenggaraan program studi telah dilaksanakan dan telah ditindaklanjuti. Tindak lanjut difokuskan pada penyempurnaan dokumen akademik, pengembangan sumber daya manusia, serta penguatan pelaksanaan dan dokumentasi kegiatan penelitian.

Pada bidang pembelajaran, tindak lanjut telah dilakukan melalui penyempurnaan Buku Kurikulum 2025, dokumen CP/CPL dan SKL, serta penyusunan laporan lokakarya dan Pedoman Penilaian Tugas Akhir. Dokumen utama telah tersedia dan menjadi bukti pelaksanaan tindak lanjut. Pengelolaan dokumen dan bukti pengesahan tetap perlu dilakukan secara sistematis agar mudah diverifikasi.

Pada bidang sumber daya manusia, program studi telah melakukan koordinasi dan pendampingan dalam rangka pengembangan jabatan akademik dosen. Tindak lanjut telah dilaksanakan dan didukung dengan dokumen pengajuan serta dokumen pendukung lainnya. Pemantauan terhadap proses pengembangan jabatan akademik tetap dilakukan secara berkelanjutan.

Pada bidang penelitian, program studi telah melakukan penyusunan roadmap penelitian dan pengajuan proposal penelitian kompetitif. Dokumen kegiatan penelitian telah tersip di LPPM sebagai bagian dari bukti tindak lanjut. Selain itu, integrasi hasil penelitian ke dalam pembelajaran telah mulai dilakukan melalui RPS dan bahan ajar, namun dokumentasi keterkaitan antara hasil penelitian dan pembelajaran masih perlu diperkuat.

Tindak lanjut lain yang masih perlu diselesaikan adalah penyusunan pedoman penelitian berbasis mahasiswa dan mekanisme konversi atau pengakuan SKS, termasuk pendataan keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan penelitian. Hal tersebut menjadi salah satu prioritas tindak lanjut pada periode berikutnya.

Secara keseluruhan, hasil evaluasi Tahun 2025 telah ditindaklanjuti melalui kegiatan perbaikan pada bidang pembelajaran, sumber daya manusia, dan penelitian. Sebagian besar tindak lanjut telah dilaksanakan, sedangkan beberapa kegiatan masih memerlukan penyelesaian dan penguatan bukti. Hasil evaluasi dan tindak lanjut tersebut menjadi dasar bagi program studi dalam melaksanakan pengendalian dan peningkatan mutu secara berkelanjutan.

B. TINDAK LANJUT BERIKUTNYA

Sebagai bagian dari proses peningkatan mutu berkelanjutan, Program Studi DIII Teknologi Informasi akan melaksanakan tindak lanjut berikut:

1. Menyelesaikan tindak lanjut yang masih berstatus **Open**, terutama pedoman penelitian berbasis mahasiswa dan mekanisme konversi atau pengakuan SKS.
2. Melengkapi dan menata bukti pelaksanaan setiap kegiatan tindak lanjut agar mudah diverifikasi.
3. Memastikan dokumen akademik program studi tersusun secara sistematis, lengkap, dan terdokumentasi dengan baik.
4. Melanjutkan pemantauan dan pendampingan pengembangan jabatan akademik dosen.
5. Meningkatkan pendampingan dalam penyusunan dan pengajuan proposal penelitian kompetitif.
6. Memperkuat dokumentasi pemanfaatan hasil penelitian dalam proses pembelajaran melalui RPS, bahan ajar, dan dokumen pembelajaran lainnya.
7. Menyelesaikan pendataan keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan penelitian serta mekanisme pengakuan atau konversi SKS.
8. Melakukan monitoring secara berkala terhadap pelaksanaan tindak lanjut dan status penyelesaiannya.
9. Menjadikan hasil monitoring sebagai bahan evaluasi dan dasar penyusunan tindak lanjut pada periode berikutnya.

Dengan pelaksanaan tindak lanjut yang terarah, terdokumentasi, dan berkelanjutan, Program Studi DIII Teknologi Informasi dapat memperkuat pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI), memastikan ketercapaian standar yang telah ditetapkan, serta mendorong peningkatan mutu penyelenggaraan pendidikan secara berkelanjutan.